

ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CAAS) DE LA COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA (CECUT), S.A. DE C.V. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025. ----------

En la ciudad de Tijuana, Baja California, siendo las 16:30 horas del viernes 19 de diciembre de 2025, se reunieron en la Sala de Juntas del CENDOART del Centro Cultural Tijuana, los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta. Lo anterior, con el objeto de celebrar la Décima Sesión Extraordinaria de 2025 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. (CECUT), de conformidad con lo dispuesto en los siguientes ordenamientos: Artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), publicada en el Diario Oficial de la Federación el 16 de abril de 2025 y Artículo 22 de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de 2010 y su última reforma publicada el 14 de febrero de 2024. Acto seguido, se hace constar la presencia de los siguientes integrantes: ----------

Ivette Gisela Vásquez González, Vocal Titular de la Subdirección de Administración y Presidenta del Comité;----------

Jesús Armando García Quistián, Vocal Titular de la Gerencia de Recursos Materiales; ----------

Ricardo Salazar Hernández, Vocal Titular de la Gerencia de Recursos Financieros; ----------

Roberto Nogami Monteverde, Vocal Titular de la Subdirección de Comunicación, Memoria y Documentación de las Artes y Vocal; ----------

Edgar Aarón Rodriguez Díaz, Vocal Suplente de la Subdirección de Promoción Cultural; ----------

Francisco Javier Tapia Campos, Titular de la Oficina de Representación en la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Cultura y Asesor; --------

---------- **ORDEN DEL DÍA**----------

1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal. ----------

2.- Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día. ----------

3.- Presentación y, en su caso, aprobación de actas de sesiones anteriores. ----------

4.- Presentación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Entidad 2026. ----------

---------- **Desarrollo del Orden del Día** ----------

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.----------

Ivette Gisela Vásquez González: Está reunión se desarrollará conforme al Orden del Día enviada previamente vía correo electrónico. Le otorgo la palabra al Ing. Jesús Armando García Quistián para el desahogo de los puntos. -------

Jesús Armando García Quistián: Gracias. En el primer punto del orden del día hago constar que hay quórum legal



ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CAAS) DE LA COMPAÑÍA OPERADORA DEL CENTRO CULTURAL Y TURÍSTICO DE TIJUANA (CECUT), S.A. DE C.V. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025. ----------

En la ciudad de Tijuana, Baja California, siendo las 16:30 horas del viernes 19 de diciembre de 2025, se reunieron en la Sala de Juntas del CENDOART del Centro Cultural Tijuana, los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta. Lo anterior, con el objeto de celebrar la Décima Sesión Extraordinaria de 2025 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. (CECUT), de conformidad con lo dispuesto en los siguientes ordenamientos: Artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), publicada en el Diario Oficial de la Federación el 16 de abril de 2025 y Artículo 22 de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de 2010 y su última reforma publicada el 14 de febrero de 2024. Acto seguido, se hace constar la presencia de los siguientes integrantes: ----------

Ivette Gisela Vásquez González, Vocal Titular de la Subdirección de Administración y Presidenta del Comité;----------

Jesús Armando García Quistián, Vocal Titular de la Gerencia de Recursos Materiales; ----------

Ricardo Salazar Hernández, Vocal Titular de la Gerencia de Recursos Financieros; ----------

Roberto Nogami Monteverde, Vocal Titular de la Subdirección de Comunicación, Memoria y Documentación de las Artes y Vocal; ----------

Edgar Aarón Rodriguez Díaz, Vocal Suplente de la Subdirección de Promoción Cultural; ----------

Francisco Javier Tapia Campos, Titular de la Oficina de Representación en la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Cultura y Asesor; -------

---------- **ORDEN DEL DÍA**----------

1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal. ----------

2.- Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día. ----------

3.- Presentación y, en su caso, aprobación de actas de sesiones anteriores. ----------

4.- Presentación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Entidad 2026. ----------

---------- **Desarrollo del Orden del Día** ----------

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.----------

Ivette Gisela Vásquez González: Está reunión se desarrollará conforme al Orden del Día enviada previamente vía correo electrónico. Le otorgo la palabra al Ing. Jesús Armando García Quistián para el desahogo de los puntos. -------

Jesús Armando García Quistián: Gracias. En el primer punto del orden del día hago constar que hay quórum legal



para iniciar la presente reunión, contando con la participación de cuatro miembros titulares y un suplente por lo que existe quorum legal para celebrar esta sesión. ----------

---

2. Presentación, y en su caso aprobación del Orden del Día. ----------

---

Jesús Armando García Quistián: En el segundo punto tenemos la presentación y aprobación del Orden del Día que consta de cuatro puntos. Si no hay observaciones, les pido ejercer su voto. Se aprueba por unanimidad. ----------

---

3.- Presentación y, en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior. ----------

---

Jesús Armando García Quistián: En el tercer punto tenemos la presentación de las actas de sesiones anteriores, se trata del acta de la Octava Sesión Extraordinaria celebrada el 26 de septiembre, el acta de la Novena Sesión Extraordinaria, celebrada el 30 de septiembre y el acta de la Décima Sesión Ordinaria celebrada el pasado 30 de octubre del presente ejercicio y que fueron enviadas por correo electrónico para su revisión. Si no hay observaciones en cuanto a su contenido, les pido ejercer su voto aprobando el contenido de cada acta. Se aprueba por unanimidad.

4.- Presentación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. para el ejercicio 2026. ----------

---

Jesús Armando García Quistián: A continuación, se presenta ante los integrantes del Comité el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. para el ejercicio 2026. Se informa que el programa parte de un presupuesto base de **$77,085,029.00** (Setenta y siete millones ochenta y cinco mil veintinueve pesos 00/100 M.N.), integrado por los capítulos **2000 (Materiales y Suministros)** y **3000 (Servicios Generales)** del Clasificador por Objeto del Gasto de la Administración Pública Federal.

La integración del programa se realizó bajo los siguientes criterios:

- **Análisis de Gasto:** Revisión del historial de contrataciones y gastos devengados por partida.
- **Proyección Operativa:** Identificación de necesidades fijas para la operación de la entidad y revisión de los programas de trabajo de cada área administrativa.
- **Calendarización:** Determinación de fechas estimadas para los procedimientos de Licitación Pública, Invitación a cuando menos tres personas y Adjudicación Directa.

El PAAAS reportado asciende a un importe de **$70,305,894.00** (Setenta millones trescientos cinco mil ochocientos noventa y cuatro pesos 00/100 M.N.), lo cual representa el **91.21%** del presupuesto total. Esta cifra cumple con el margen superior al 80% que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. De igual forma, se destaca que se proyecta realizar contrataciones con Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (**MIPYMES**) por un monto de **$62,611,294.00** (Sesenta y dos millones seiscientos once mil doscientos noventa y cuatro pesos 00/100 M.N.), lo que corresponde al **81.22%** del presupuesto base, cumpliendo así con las políticas de fomento económico. Si hay alguna observación o comentario, adelante. ----------

---

Francisco Javier Tapia Campos: Una vez que se cargue el documento al portal establecido para ello, favor de informar al Comité que ya se cumplió este requerimiento y hacer llegar el acuse de carga correspondiente. Es cuánto.

Jesús Armando García Quistián: Gracias, se atiende en ese sentido. Si no hay otra observación, les pido ejercer el voto para aprobar el contenido del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. para el ejercicio 2026. Se aprueba por unanimidad.



Jesús Armando García Quistián: Si no hay otro asunto a tratar, le cedo la palabra a la presidenta de este comité. ---

---

Ivette Gisela Vásquez González: Sin otro asunto en particular, damos por concluida la Décima Sesión Extraordinaria de 2025 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. Agradecemos su asistencia ----------

---

Ivette Gisela Vásquez González
Subdirección de Administración
Presidenta

Jesús Armando García Quistián
Vocal de la Gerencia de Recursos Materiales

Ricardo Salazar Hernández
Vocal de la Gerencia de Recursos Financieros

Roberto Nogami Monteverde
Vocal de la Subdirección de Comunicación, Memoria y Documentación de las Artes

Edgar Aarón Rodríguez Díaz.
Vocal Suplente de la
Subdirección de Promoción Cultural

Francisco Javier Tapia Campos
Titular de la Oficina de Representación en la Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V. del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Cultura y Asesor.